

Ministero della Giustizia
Tribunale di CALTAGIRONE
USCITA - 01/09/2020 12:29:19 - 0002030



TRIBUNALE DI CALTAGIRONE

Il Presidente del Tribunale,

- Visti i propri decreti n. 8/20 del 11.03.20, 10/20 del 12.03.20, n. 20/20 del 24.03.20, n. 24/20 del 10.04.20, n. 26/20 del 14.04.20, n. 30/20 del 08.05.20, n. 1275 del 15.05.20, n. 39/20 del 30.06.20, recanti tutte misure urgenti per contrastare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e contenere gli effetti negativi sullo svolgimento dell'attività giudiziaria;

- Visti i protocolli adottati in data 29 aprile 2020 dal Tribunale di Caltagirone, la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Caltagirone e l'Ordine degli Avvocati di Caltagirone, e, in data 7 maggio 2020, dal Tribunale di Caltagirone, dalla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Caltagirone, dall'Ordine degli Avvocati di Caltagirone e dalla Camera Penale di Caltagirone;

- Visto il verbale di seduta della conferenza permanente del 7 maggio 2020;

- Visto il documento di valutazione dei rischi aggiornato;

- Vista la delibera del Consiglio dei ministri in data 29.07.2020 che ha prorogato, fino al 15 ottobre 2020, lo stato di emergenza epidemiologica da COVID 19,

- conferma

- fino al 15 ottobre 2020, o fino alla diversa data di cessazione dello stato di emergenza epidemiologica che potrebbe essere successivamente indicata, le misure adottate e volte ad assicurare il rispetto delle prescrizioni vigenti in materia di tutela della salute.

Riporta, in sintesi, le misure in atto vigenti.

INFORMAZIONE

1. Gli Uffici Giudiziari di Caltagirone informano tutti i lavoratori e chiunque entri in sede circa le disposizioni di sicurezza, affiggendo agli ingressi e nei luoghi maggiormente visibili dei locali dell'Amministrazione, apposita cartellonistica informativa.
2. In particolare, le informazioni riguardano:

3. l'obbligo di rimanere presso il proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
4. la consapevolezza e l'accettazione del fatto di non poter fare ingresso o di poter permanere in sede e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, ecc.);
5. l'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle autorità e del datore di lavoro nel fare accesso in sede (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene);
6. l'impegno a informare tempestivamente e responsabilmente il datore di lavoro della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.

MODALITÀ DI INGRESSO AL PALAZZO DI GIUSTIZIA

1. L'accesso al Palazzo di Giustizia di Caltagirone è vincolato alla rilevazione della temperatura corporea. La rilevazione è effettuata mediante l'utilizzo di termometri a distanza a raggi infrarossi, a cura delle Guardie Particolari Giurate in servizio presso i varchi d'accesso, per tale utilizzo si adotteranno tutte le cautele previste dalle Autorità Sanitarie.
2. L'accesso è consentito solo ed esclusivamente alle persone la cui temperatura corporea rilevata sia inferiore ai 37,5° C.
3. Se la temperatura corporea rilevata risultasse superiore ai 37,5° C. sarà inibito l'accesso e la permanenza all'interno delle strutture giudiziarie; le persone che si troveranno nella predetta condizione saranno momentaneamente isolate e dovranno contattare nel più breve tempo possibile il medico curante e organizzare il proprio allontanamento dalla sede.
4. Le guardie Giurate Armate addette alla vigilanza agli ingressi, i militari delle forze dell'Ordine, la polizia giudiziaria e quanti altri operano stabilmente all'interno degli Uffici Giudiziari dovranno sottoporsi alla sopradescritta procedura di rilevazione, prima dell'inizio del turno di lavoro e/o all'atto dell'ingresso.
5. Le Guardie Giurate Armate addette agli ingressi sono munite di mascherina e/o visiera. Il personale, prima dell'accesso al luogo di lavoro dovrà

sottoporsi in autonomia al controllo della temperatura corporea. Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°, non dovrà accedere ai luoghi di lavoro.

6. È precluso l'accesso a chi, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 o provenga da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS.
7. Gli sportelli di *front-office*, sono stati già dotati di appositi schermi di protezione anti droplet.
8. Nell'ambito degli orari di apertura al pubblico, l'accesso è organizzato avendo cura che la convocazione degli utenti sia scaglionata per orari fissi, ed adottando ogni misura ritenuta necessaria per l'osservanza delle prescrizioni date dall'Autorità sanitaria (uso delle mascherine, etc.).
9. I detenuti e gli agenti di polizia penitenziaria dovranno sottostare al controllo temperatura e alle altre misure disposte per l'accesso al Palazzo di Giustizia.
10. Si raccomanda lo spostamenti a piedi, soprattutto in discesa, tra i vari piani e la limitazione dell'uso degli ascensori ai soli casi strettamente necessari, e purché sia possibile rispettare la distanza minima di 1 mt. all'interno.
11. Sarà intensificato il controllo sull'adempimento puntuale degli obblighi assunti dalle imprese di pulizia in occasione della stipulazione dei relativi contratti e richiesto, ove necessario ed ad integrazione, che vengano rispettate le modalità e le prescrizioni impartite dall'autorità sanitaria territoriale.
12. In corrispondenza delle zone di attesa per il pubblico, vengono applicati adesivi a pavimento con la scritta "*Distanziamento Sociale - Io aspetto qui*", per mantenimento distanze di sicurezza.

MASCHERINE E DISTRIBUZIONE DI DETERGENTI

1. Chiunque intenda accedere agli uffici giudiziari, dipendente o terzo, dovrà indossare la mascherina di tipo *chirurgica anti-contagio*.
2. Si provvederà ad assicurare la disponibilità dei suddetti presidi a quanti svolgono attività lavorativa nel palazzo di Giustizia.
3. All'interno degli uffici, e negli spazi comuni, è fatto obbligo al personale e all'utenza di indossare mascherina per tutto il tempo della permanenza.
4. In prossimità degli ingressi dell'edificio, all'interno delle aule giudiziarie, degli uffici e negli spazi comuni, è assicurata la distribuzione di gel detergente a base alcolica.

PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI

1. È obbligatorio che le persone presenti in sede adottino tutte le precauzioni igieniche, in particolare per le mani.
2. L'amministrazione mette a disposizione idonei mezzi detergenti e disinfettanti per le mani. È raccomandata la frequente pulizia delle mani con acqua e sapone, secondo le modalità indicate dal Ministero della Salute.

SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI

1. Viene assicurata la pulizia giornaliera degli uffici giudiziari, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni; vengono utilizzati nella pulizia i prodotti indicati dal Ministero della Salute al fine di permettere la disinfezione.
2. Sono già state effettuate sanificazioni generali degli uffici e degli spazi all'interno del Palazzo di Giustizia. Tuttavia, si procederà alla sanificazione degli ambienti ogni qual volta lo disponga l'Autorità sanitaria, nazionale o regionale, e le volte in cui se ne ravvisi la necessità, in conseguenza di segnalazioni di positività o di contatto stretto con positivi.
3. Si è provveduto alla installazione di schermi protettivi parafiatto anti droplet in plexiglass negli uffici e nelle cancellerie in cui affluisce il pubblico
4. Si è provveduto alla installazione di dispenser contenente gel igienizzante a base alcolica.
5. La disinfezione degli ambienti viene svolta, a cura dell'impresa affidataria del servizio di pulizia del Palazzo di Giustizia di Caltagirone e dall'impresa incaricata dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Caltagirone, ognuna per i propri uffici e locali di competenza, tramite le normali metodologie di pulizia, utilizzando soprattutto prodotti a base di cloro o altri prodotti disinfettanti ad attività virucida, concentrandosi in particolare sulle superfici toccate più di frequente (ad esempio porte, maniglie, tavoli, servizi igienici, etc.). Essa viene garantita con frequenza quotidiana e comunque alla fine dell'orario di lavoro.
6. Sarà garantito quanto più possibile il ricambio dell'aria negli ambienti di lavoro e negli spazi comuni.
7. Gli apparecchi terminali dell'impianto di climatizzazione centralizzato (es. fancoil, ventilconvettori, U.T.A. griglie di ventilazione e split, verranno sanificati periodicamente, mediante l'utilizzazione di prodotti detergenti ed igienizzanti a base di tensioattivi, agenti bagnanti di perossido di idrogeno e



ioni di argento, al fine di rimuovere biomasse e limitare la presenza di virus e batteri.)

8. È garantita la pulizia e la disinfezione periodiche di tastiere, schermi, mouse, telefoni, pulsantiere degli impianti ascensore con adeguati detergenti, sia negli uffici, sia nelle aule, sia negli spazi comuni.

UDIENZE PENALI

1. Si confermano le disposizioni adottate con decreto n 39/20 del 30 giugno 2020.
2. All'interno delle aule permane l'obbligo di utilizzo di mascherina, anche durante gli interventi a microfono, salvo autorizzazione per particolari situazioni, da valutare da parte del presidente del collegio o del giudice, cui spetta la direzione dell'udienza.
3. Nelle aule saranno a disposizione gel disinfettanti.
4. Nelle aule viene garantita la regolare pulizia, effettuata mediante i prodotti indicati dal Ministero della Salute al fine di permetterne l'idonea disinfezione.
5. Viene prevista inoltre la ventilazione e il ricambio d'aria periodico delle aule mediante l'apertura delle finestre.

UDIENZE CIVILI

1. Le udienze potranno svolgersi in modalità telematica fino al 31 ottobre 2020, per come disciplinato dall'art. 221, comma 2° del D.L. 34/2020, convertito con modifiche dalla legge n 77/2020.
2. Le udienze che non si svolgeranno con modalità telematiche saranno rigorosamente tenute nelle aule di udienza indicate nel prospetto predisposto e pubblicato sul sito internet del Tribunale di Caltagirone, osservando tutte le prescrizioni vigenti (tra cui il rispetto della distanza di sicurezza interpersonale di almeno un metro e l'uso di dispositivi di protezione individuali).
3. Le udienze devono essere organizzate in modo tale che ogni processo sia chiamato ad ora fissa, prevedendo uno spazio temporale tra l'uno e l'altro adeguato alle attività processuali da svolgersi, così da consentire l'accesso controllato e scaglionato al Palazzo di Giustizia e alle aule d'udienza. L'orario del processo sarà comunicato agli avvocati a cura della cancelleria a mezzo PCT.



4. Il Giudice, nell'ambito dei poteri di direzione di udienza, è facultato ad adottare ogni iniziativa utile a garantire la piena protezione della salute di tutti i soggetti del processo e del personale amministrativo sia nelle aule di udienza che negli spazi ad essa adiacenti.

Si comunichi al Presidente della Corte di Appello di Catania, al Procuratore Generale presso la Corte di Appello di Catania, al Procuratore della Repubblica di Caltagirone, al Presidente del COA di Caltagirone, a tutti i magistrati togati e onorari, ai responsabili delle cancellerie del Tribunale e dell'Ufficio del Giudice di pace di Caltagirone e di Militello Val di Catania, al responsabile dell'ufficio NEP di Caltagirone.

Si pubblichi nel sito internet del Tribunale.

Caltagirone, 1 settembre 2020

IL PRESIDENTE DEL TRIBUNALE



Dott.ssa Giovanna Scibilia

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Giovanna Scibilia", is written over the typed name.