



TRIBUNALE DI CALTAGIRONE

- PRESIDENZA -

Viale Mario Milazzo, n° 218 - Caltagirone (CT)
Tel. n° 0933.369.111 - Fax 0933.53002

Prot. I n. 621 del 09/11/2021

DETERMINAZIONE N. 16 DEL 09/11/2021

Oggetto: *Determina a contrarre per l'affidamento della fornitura di carta in formato A4 e A3 per fotocopiatrici e stampanti in uso negli uffici e nelle cancellerie del Tribunale di Caltagirone, mediante Ordine Diretto di Acquisto sulla piattaforma MePA di Consip S.p.A., ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 s.m.i..*

Smart CIG: **ZE633D0E5F**

IL PRESIDENTE DEL TRIBUNALE

Premesso che il Tribunale ha la necessità di provvedere, sulla base del consumo medio dei periodi pregressi, all'acquisto di n. 900 risme di carta bianca da 500 fogli f.to A4 - gr. 80/mq. e di n. 150 risme di carta bianca da 500 fogli f.to A3 gr. 80/mq., per i fabbisogni degli uffici e delle cancellerie;

Visto l'art. 32, comma 2, d.lgs. 50/2016 in base al quale "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti decretano o determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

Rilevato:

- che, relativamente alla fornitura di carta per fotocopie in oggetto, in atto non sussistono convenzioni attive e/o contratti quadro stipulati dalla società Consip S.p.A. per conto delle Amministrazioni centrali e periferiche dello Stato, nonché delle restanti pubbliche amministrazioni, con condizioni e prezzi stabiliti;
- che è possibile effettuare acquisti nel mercato elettronico Consip della P.A., di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze;
- che nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione della Concessionaria Consip è attivo il bando denominato "Fornitura di Prodotti alle Pubbliche Amministrazioni - Categoria - Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro" che riguarda, tra l'altro, la fornitura di carta per fotocopie;
- che il suddetto bando presenta le caratteristiche minime richieste da questa Amministrazione e prevede la possibilità di effettuare acquisti tramite *Oda* – Ordine diretto di Acquisto;

Dato atto altresì che la presente procedura, ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs.50/2016, rispetterà i criteri ambientali minimi previsti per l'acquisto di carta dal D.M. 4 aprile 2013 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare;

Considerato che, dall'indagine svolta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, con riferimento ai prezzi di mercato della carta in risme rilevati dall'ANAC con Delibera n. 655 del 28 settembre 2021, l'offerta più congrua, considerata la qualità offerta e il possesso dei requisiti ambientali, la tempestività della consegna e la disponibilità di consegna al piano stradale, risulta essere quella della Ditta SI.EL.CO. S.r.l. - Via Rossini 11/A – 20020 Buguggiate (VA), che propone n. 900 risme da 500 fogli - carta naturale, formato A4, 80 gr/mq, caratteristica di tutela ambientale PEFC, punto di bianco 160%, al prezzo unitario di Euro 2,50 più IVA e n. 150 risme da 500 fogli di carta naturale, formato A3, 80 gr/mq., caratteristica di tutela ambientale PEFC, punto di bianco 145%, al prezzo unitario di Euro 5,20 per un totale complessivo di Euro 3.030,00=IVA 22% esclusa;

Dato atto che il prezzo offerto rimane al di sotto del prezzo di riferimento indicato dall'A.N.A.C. di cui alla Delibera n. 655 del 28 settembre 2021 secondo i criteri indicati nel foglio di calcolo allegato alla presente per la tipologia di carta richiesta (formato, tipologia carta, consegna, quantità e consegna al piano stradale);

Preso atto che secondo quanto previsto dall'art. 37, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016, le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad Euro 40.000,00;

Visti gli articoli 32 comma 14, 36 comma 2, lettera a) e b), del D.Lgs. n. 50/2016;

Ritenuto, pertanto, di aderire alla procedura di acquisto di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 in quanto il valore dell'approvvigionamento dei beni in oggetto risulta inferiore alla soglia di Euro 40.000,00;

Ravvisata pertanto la necessità di acquistare carta in risme in formato A4 ed A3 per le fotocopiatrici e le stampanti in uso negli uffici e nelle cancellerie del Tribunale di Caltagirone;

Verificata la disponibilità sul capitolo **1451.21** della somma di Euro 4.000,00 per "*Acquisto di carta e materiali di consumo per fotocopiatrici di proprietà*" di cui alla note della Presidenza della Corte di Appello di Catania – Ufficio di Ragioneria rispettivamente prot. n. 3939/U del 18/03/2021 e prot. 11435/U del 06/09/2021;

Ritenuto, in considerazione dell'esiguità della spesa, di procedere ad affidamento diretto della predetta fornitura, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016, tramite *Oda* sul mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Considerato che a seguito di indagine effettuata sul MePA è risultato che il prezzo offerto dalla ditta S.I.E.L.Co S.r.l., per i prodotti richiesti risulta conforme alla delibera ANAC n. 655 del 28 settembre 2021, pubblicata sul sito dell'ANAC, recante aggiornamento dei prezzi di riferimento della carta in risme, ai sensi dell'art.9, d.l. 66/2014;

Visto l'articolo 36, comma 2, lettera a) del citato D.Lgs.vo 50/2016 e s.m.i., ai sensi del quale per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Ritenuto che, in considerazione del modico valore del contratto, in osservanza delle linee guida, citate e in conformità ai principi di efficienza procedimentale, economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità, di cui all'art. 30, comma 1 del citato D.lgs 50/2016 e s.m.i., si possa procedere ad un affidamento diretto con l'operatore economico citato;

Dato atto, inoltre, che gli obblighi contrattuali per la fornitura in oggetto sono stabiliti dalle Condizioni Generali di Contratto relative al Bando MePA - BENI "Cancelleria, Carta, Consumabili da Stampa e Prodotti per il restauro";

Ritenuto che nella procedura di acquisizione dovrà essere osservata la disciplina in materia di garanzie richieste all'affidatario ed in particolare osservare l'obbligo di versare idonea cauzione fideiussoria, salvo un eventuale esonero subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione (sconto di ameno l'1%), secondo quanto indicato dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici nel parere del 05/12/2012 in merito alla facoltà delle Amministrazioni di poter prescindere dalla cauzione subordinando l'esonero al miglioramento del prezzo di aggiudicazione (art.54 Co. R.D. 827/1924);

Viste le Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016, recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016;

Ritenuto altresì, di non valutare sussistente l'obbligo di redazione del DUVRI ai sensi del comma 3-bis dell'art.26 del D. Lgs. n.81/2008 e s.m.i., costituendo la presente una mera fornitura di materiale di cancelleria - carta per fotocopie, non comportante rischi elencati nello stesso comma;

Vista la deliberazione dell'ANAC del 21 dicembre 2016, n. 1377, che fissa l'entità della contribuzione per i contratti di lavori pubblici, forniture e servizi, e che, trattandosi di fornitura d'importo inferiore ai € 40.000,00, non prevede alcuna contribuzione a carico della Stazione appaltante né a carico dell'operatore economico;

Acquisito in data 09/11/2021 lo *Smart CIG*: **ZE633D0E5F**, per gli adempimenti derivanti dalla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;

Acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva, in data 09/11/2021, numero di protocollo INAIL_28107216, valido sino al 07/02/2022, che risulta regolare;

Considerato che è stata eseguita la verifica del Casellario ANAC, effettuata on-line in data 09/11/2021 al portale www.anticorruzione.it tramite il servizio delle "Annotazioni riservate", che non ha evidenziato annotazioni sull'operatore economico suddetto;

Visto l'art 36 del D.lgs. 50/2016, rubricato <Contratti sotto soglia>, con le modifiche apportate dal D.lgs. 56/2017;

DETERMINA

Richiamate integralmente le premesse:

- 1. di procedere** all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., della fornitura di Nr. 900 risme di carta bianca da 500 fogli, nel formato A/4 e di N. 150 risme di carta bianca da 500 fogli, per le fotocopiatrici e le stampanti in uso negli uffici del Tribunale di Caltagirone, all'operatore economico SI.EL.CO. S.r.l. con sede a Buguggiate (VA), Via Rossini, 11/A - CAP. 21020, Partita IVA 00614130128, mediante la piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), per mezzo del sistema dell'Ordine Diretto di Acquisto (*Oda*), per un importo complessivo di Euro 3.030,00=*oltre IVA*;
- 2. di dare atto** che la spesa graverà sul capitolo 1451.21 "*Acquisto di carta e materiali di consumo per fotocopiatrici di proprietà*", esercizio finanziario 2020, messo a disposizione dalla Corte di Appello di Catania – Ufficio Ragioneria di cui alla note della Presidenza della Corte di Appello di Catania – Ufficio di Ragioneria rispettivamente prot. n. 3939/U del 18/03/2021 e prot. 11435/U del 06/09/2021;
- 1. di dare atto** che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010, nonché a seguito degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC);
- 2. di dare atto** che lo *Smart CIG* è il seguente: **ZE633D0E5F**;
- 3. di esonerare** l'offerente dalla presentazione della cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 103, comma 11, d.lgs. 50/2016, previa applicazione di un miglioramento sul prezzo di aggiudicazione pari almeno all'1%;
- 4. di provvedere** alla stipula del contratto di fornitura di che trattasi con il suddetto fornitore, secondo le modalità previste nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, dando atto che lo stesso si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il documento di stipula firmato digitalmente viene caricato nel sistema di *e-procurement*;
- 5. di nominare**, per gli adempimenti conseguiti il presente atto, come Responsabile del procedimento, ai sensi degli artt. 5 - 6 della Legge 241/1990 e art. 31 D. Lgs. 50/2016, la Dott.ssa Giuseppina Limina - Direttore, in servizio presso questo Tribunale;
- 6. di nominare** quale Direttore dell'esecuzione del contratto il Dott. Arch. Salvatore Corvaia – Funzionario giudiziario in servizio presso questo Tribunale;
- 7. di pubblicare** il contenuto e gli estremi del presente provvedimento ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016, sul sito internet del Tribunale di Caltagirone nella Sezione "Amministrazione trasparente" e sul sito del Ministero della Giustizia - portale S.I.G.E.G..



Il Presidente del Tribunale
(Dott.ssa Giovanna Scibilia)

Publicata sul sito internet www.tribunalecaltagirone.it sotto la voce – "*Amministrazione Trasparente*" in data 9 novembre 2021.